


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 «Звездочка» общеразвивающего вида
Елабужского муниципального района
(МБДОУ детский сад № 14 «Звездочка» общеразвивающего вида)

СОГЛАСОВАНО

С Родительским комитетом
МБДОУ детский сад № 14
«Звездочка» общеразвивающего вида
 / Ильинская С.И.
«03» 10. 2022 г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 14 «Звездочка»
общеразвивающего вида
Протокол № 2 от «03» 10 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ детский сад № 14
«Звездочка» общеразвивающего вида
 А.Ю.Костина
«03» октябрь 2022 г.

Введено в действие

Приказом заведующего МБДОУ
детский сад № 14 «Звездочка»
общеразвивающего вида
№ 123 «03» октябрь 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах оказания платных образовательных услуг в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 14
«Звездочка» общеразвивающего вида Елабужского муниципального района

Елабуга -2022 г.

Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 14 «Звездочка» общеразвивающего вида Елабужского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 14 «Звездочка» общеразвивающего вида Елабужского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 22.12.2020) "О защите прав потребителей".

1.2. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 14 «Звездочка» общеразвивающего вида Елабужского муниципального района (далее – Учреждение).

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. При непосещении ребенком кружка, внесенная за время не посещения плата засчитывается в последующие платежи.

1.12. Оплата платных дополнительных образовательных услуг осуществляется до 10 числа следующего за отчетным периодом месяца.

1.13. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с его уставными целями для развития Учреждения и повышения его конкурентоспособности, а также для повышения уровня оплаты труда и премирования работников Учреждения.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся

или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Предмет деятельности.

4.1. МБДОУ оказывает платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:

- Физкультурно- спортивное;
- Социально-педагогическое;
- Художественно-эстетическое.

4.2. При наличии соответствующих условий Учреждение может реализовывать и иные программы дополнительного образования.

5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг.

5.1. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение:

5.1.1. Разрабатывает, принимает и утверждает дополнительную образовательную программу, содержащую:

- учебный план,
- календарный учебный график,
- сетку занятий.

5.1.2. Утверждает рабочие программы педагогов дополнительного образования.

5.1.3. Составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

5.1.4. Заключает договоры с Заказчиками.

5.1.5. Принимает (зачисляет) воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам. Комплектует группы воспитанников.

5.1.6. Заключает трудовые договоры с педагогическими работникам, оказывающими платные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

5.1.7. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

5.2. Для реализации мероприятий, указанных в п.5.1. настоящего Положения, заведующий издает приказы:

- Об организации платных образовательных услугах в данном учебном году;
- О зачислении (отчислении) воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, о комплектовании групп;

5.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на руководителя и (или) должностное лицо (лица), назначенные приказом заведующего, который(е):

- организует(ют) работу по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет(ют) подготовку договоров с родителями (законными представителями) воспитанников о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание заведующему Учреждением;
- осуществляет(ют) предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующему Учреждением;
- осуществляет(ют) предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения заведующему Учреждением;
- организует(ют) оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- координирует(ют) деятельность педагогов по разработке рабочих программ;
- разрабатывает(ют) и представляет для утверждения расписание занятий;
- осуществляет(ют) контроль за организацией образовательного процесса;
- ведет(ут) учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует(ют) контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) воспитанников за предоставление Учреждением платных образовательных услуг.

5.3. Приказом по образовательному учреждению устанавливается ежемесячная доплата руководителю образовательного учреждения и (или) должностному лицу, назначенному приказом заведующего, за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляемых на оплату труда в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, за выполнение вышеуказанных обязанностей, в совокупном размере 7% от общей суммы поступающих денежных средств за определенный период по всем видам платных (в том числе образовательных) услуг;

5.4. В смете доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения предусматриваются траты в размере до 5% от общего объема доходов на оплату расходов, связанных с обеспечением делопроизводства в сфере учета платных услуг образовательных учреждений Елабужского муниципального района (расходы на бумагу, заправку картриджами для принтеров, приобретение компьютеров и оргтехники и т.п.)

6. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп.

6.1. На обучение по дополнительным образовательным программам принимаются воспитанники Учреждения, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей).

6.2. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

6.3. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка;
- группа МБДОУ, которую ребенок посещает,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей),
- название кружка в котором планируется обучение;
- подпись родителей (законных представителей), подтверждающая их ознакомление с лицензией Учреждения , дающей право на ведение дополнительной образовательной деятельности, с дополнительной образовательной программой Учреждения, рабочими программами кружков, настоящим Положением.

6.4. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, лицензией Учреждения на право ведения образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами, с настоящим Положением.

6.5. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанника с документами Учреждения, указанными в п.6.4. настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с документами, указанными в п.6.4. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

6.7. После подачи заявления между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

6.8. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение всего учебного года.

6.9. Зачисление воспитанника на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом по Учреждению.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете ДОУ, согласуется с Родительским комитетом ДОУ ,утверждается приказом заведующего ДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

